



**#bibliotecapara**

**#bibliotecadesde**

**#bibliotecahacia**

**#bibliotecaen**

CUARTO PLAN ESTRATÉGICO DE LA BIBLIOTECA  
UNIVERSITARIA UEX 2019-2023

**¡CONECTA!**

**UNA BIBLIOTECA PARA TODOS**



UNIVERSIDAD DE EXTREMADURA

## INDICE

- Presentación – pág.2
- Introducción– pág.3
- Avances conseguidos en anteriores planes estratégicos – pág.4
- Tendencias en bibliotecas universitarias (entorno) – pág.6
- Misión y visión de la biblioteca universitaria – pág.7
- Retos del nuevo Plan – pág.8
- Biblioteca EN – pág.10
- Biblioteca PARA – pág..12
- Biblioteca DESDE – pág.15
- Biblioteca HACIA – pág.16
- Mapa del Plan – pág.17
- Implantación, difusión y seguimiento– pág.18
- Anexos– pág.19
- Bibliografía – pág. 24

# PRESENTACIÓN



La presentación del Plan Estratégico 2019-2023 del Servicio de Biblioteca, Archivos y Documentación es una ocasión excelente para reflexionar sobre su papel en nuestra Universidad y acerca de las vías por las que va a discurrir su futuro. Es evidente que no puede entenderse una institución universitaria sin la columna vertebral que supone el Servicio de Bibliotecas como eje de la docencia y de la investigación. Pero no lo es menos que, para mantener esa posición privilegiada, es preciso una planificación con visión de futuro que permita no sólo adelantarse a las nuevas necesidades sino también abrir nuevas sendas que permitan mejorar o reorganizar sus servicios. Sin afán de exhaustividad, no me resisto a incidir en dos direcciones que considero esenciales en este ámbito. Una es la ampliación de los servicios que ofrece a sus usuarios, como respuesta a una demanda planteada por nuestros alumnos, con el aumento de los días de apertura en la medida en que nos permitan nuestras posibilidades. Otra es la potenciación de su interrelación con la sociedad buscando la optimización de sus recursos y espacios. El Servicio de Bibliotecas, que en esta nueva etapa depende del Vicerrectorado de Extensión Universitaria, ha de combinar las labores docentes e investigadoras con las inherentes a un centro de difusión de la cultura y del conocimiento. De este modo, el Servicio podrá ayudar a la UEX a acometer de manera más efectiva algunas de las funciones que la sociedad extremeña le demanda.

J. Carlos Iglesias Zoido  
Vicerrector de Extensión Universitaria



## INTRODUCCIÓN

*“Una organización poderosa es aquella en la que los individuos tienen el conocimiento, la habilidad, el deseo, y la oportunidad de triunfar de manera que lleven a su organización al éxito “*

*Stephen R. Covey*

Este Plan Estratégico 2019-2023 es la herramienta del Servicio de Biblioteca, Archivos y Documentación para evolucionar y seguir siendo útiles a nuestros usuarios.

Este cuarto Plan Estratégico quiere consolidar los avances conseguidos en los anteriores, insistir en las necesidades aún no resueltas y afrontar los nuevos retos que la profesión, el entorno y la Universidad nos plantean.

Ha sido diseñado de forma participativa por el equipo de la biblioteca mediante grupos de trabajo que han analizado las prácticas de otras bibliotecas, se han comunicado con los usuarios y han presentado propuestas concretas, a partir de las cuales, se han delimitado **seis retos** para el Plan en el periodo 2019-2023, que son:

- 1- Reforzar el apoyo bibliotecario a la actividad docente y al aprendizaje. Ofrecer formación de calidad mediante la creación de equipos de formadores/as.
- 2- Aportar herramientas y servicios en las distintas etapas de la actividad investigadora
- 3- Flexibilizar y adaptar espacios, recursos y actividades a las nuevas necesidades, para reforzar la biblioteca como lugar de encuentro físico y virtual
- 4- Ayudar a la evolución de las capacidades y la organización del personal bibliotecario
- 5- Incrementar las alianzas de la biblioteca con otros colectivos, unidades e instituciones
- 6- Conseguir una biblioteca activa y visible dentro y fuera de la Universidad

Estos retos recogen las aspiraciones del Servicio de Biblioteca, y a lo largo del periodo del Plan se explorarán las oportunidades y acciones concretas que se pueden desarrollar para avanzar hacia ellos.

Para dar una respuesta ordenada y dinámica a los 6 retos planteados, el Plan se estructura en cuatro ámbitos de actuación, 17 objetivos clave y 7 proyectos piloto.

Es un orgullo presentar este Plan 2019-23, resultado del esfuerzo, entusiasmo y trabajo en común de todas las personas que se han implicado en los grupos y sesiones de trabajo, dando muestras de una profesionalidad y compromiso indiscutibles.

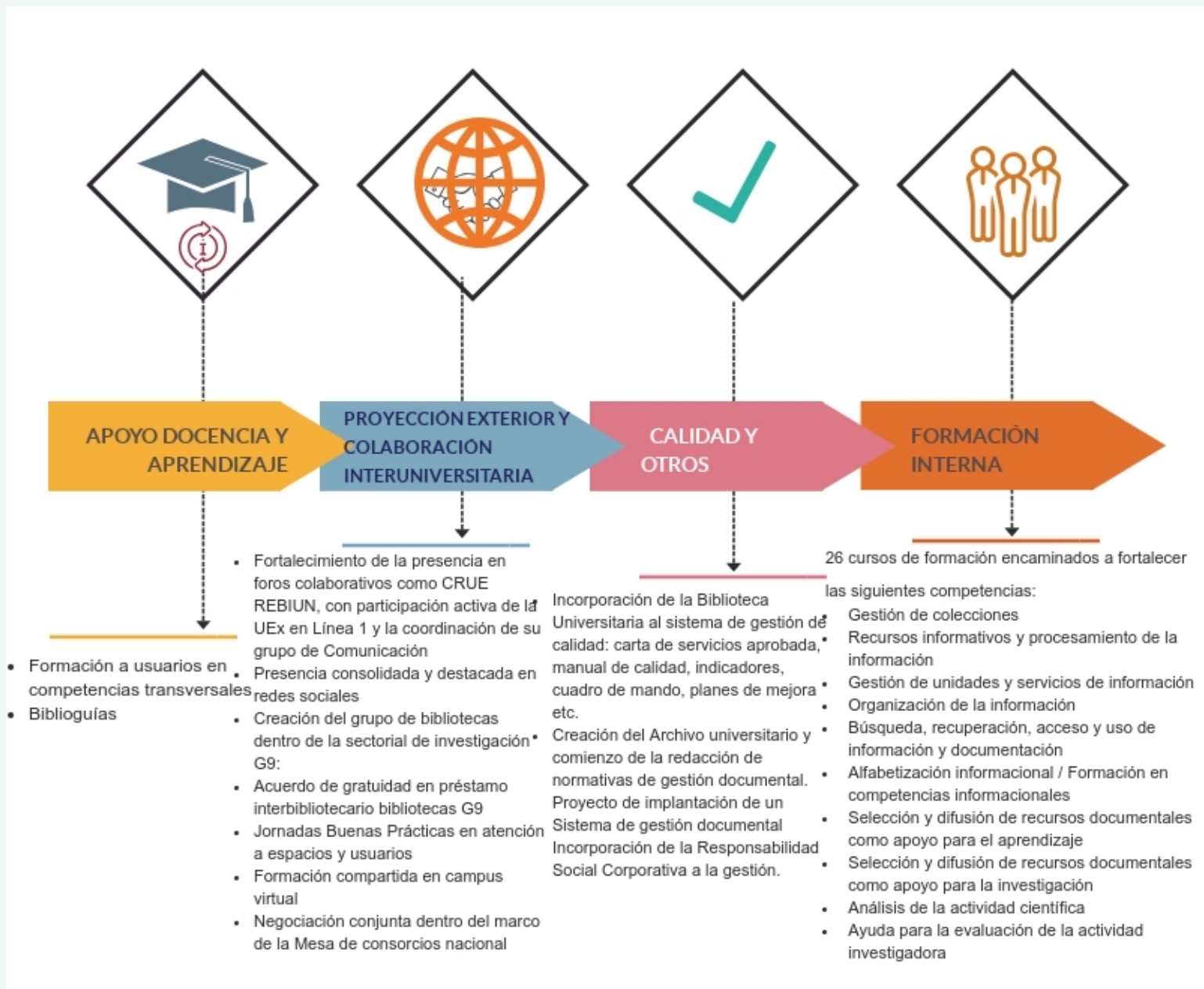
Fdo. Ángeles Ferrer Gutiérrez

Directora del Servicio de Biblioteca, Archivos y Documentación



## AVANCES CONSEGUIDOS EN ANTERIORES PLANES ESTRATÉGICOS







## TENDENCIAS EN BIBLIOTECAS UNIVERSITARIAS (entorno)

Las bibliotecas universitarias continúan transformándose para dar respuesta a las necesidades de sus usuarios. Entre las tendencias de cambio detectadas **por profesionales y expertos** en otras **bibliotecas universitarias** de referencia para la BUEx, destacan las siguientes:

- 1- Movimientos de compra y fusión por parte de las grandes editoriales y distribuidores, presentes ya no sólo en la publicación y distribución, sino en toda la cadena de difusión académica, desde el proceso de descubrimiento hasta la divulgación y métricas de lo publicado. **El acceso y el descubrimiento de información seguirán siendo una prioridad y un desafío** para las bibliotecas, ya que las empresas y los individuos externos desarrollan mecanismos alternativos que se perciben como más fáciles de usar.
- 2- Potenciación del papel de la biblioteca en la **formación informacional**.
- 3- Presencia de **usuarios cada vez más autónomos**, que valoran la comodidad de realizar gestiones a través de sus ordenadores portátiles o teléfonos móviles y que requieren una comunicación más directa y **atención personalizada**.
- 4- Desarrollo de **nuevos perfiles profesionales** y nuevos conocimientos que preparen al equipo para trabajar de forma más estrecha con el PDI, con una clara vertiente formadora orientada a estudiantes y otros usuarios.
- 5- Creación de **nuevos espacios de cultura “maker”** para el fomento del emprendimiento tecnológico y social.
- 6- Potenciación del **apoyo a la investigación** en cuestiones como ciencia abierta, gestión de datos de investigación, unidades de bibliometría...
- 7- Importancia de **las alianzas y la colaboración** de la biblioteca con otros actores, tanto de dentro de la universidad como de su entorno, dando un mayor peso a la **función social de la biblioteca** como espacio abierto también a la ciudadanía.
- 8- Oportunidades para que los bibliotecarios fortalezcan las relaciones con el profesorado en el descubrimiento, la promoción y la preservación de los **recursos educativos abiertos**.
- 9- Ganar espacios para nuevos usos bibliotecarios mediante la creación de depósitos y al mismo tiempo **destacar las colecciones más interesantes para los investigadores**.
- 10- **Enfoques de gestión de proyectos en bibliotecas:** los bibliotecarios como socios colaboradores en los proyectos en lugar de como proveedores de servicios.
- 11- **Políticas de desarrollo de colecciones de acceso abierto y planes de financiación**, incluido el apoyo a las tasas de procesamiento de artículos (APCs), lo que constituye un reto permanente para los presupuestos y las políticas de acceso.





## MISIÓN Y VISIÓN DE LA BIBLIOTECA UNIVERSITARIA

### VISIÓN 2023

En 2023, gracias al despliegue del Plan Estratégico, imaginamos la biblioteca:

- Presente en los objetivos generales de la UEx
- Conectada con las necesidades de la Institución y de los diferentes usuarios y ampliamente conocida por estos
- Colaborando estrechamente con profesores, estudiantes, y otros servicios universitarios
- Muy desarrollada tecnológicamente
- Con espacios flexibles y sostenibles
- Diseñando buenos servicios y dando a conocer todo lo que ofrece
- Abierta a la sociedad y a otras bibliotecas
- Con personal que trabaja en equipo, se actualiza continuamente y potencia el talento individual
- Con un sistema de trabajo atento a la calidad y la eficiencia
- Habiendo conseguido recursos para la mejora del Servicio

Como equipo bibliotecario, queremos aprovechar el Plan Estratégico para reforzar nuestro compromiso con el servicio público de calidad, y **reproducir nuestras mejores experiencias** profesionales en el servicio, tal como pasa cuando:

- El trabajo es efectivo y útil para los usuarios
- Realizamos una atención proactiva, personalizada y cercana a los usuarios
- Mantenemos buenas relaciones humanas y el trabajo en equipo es ameno
- Ponemos en valor las múltiples capacidades del personal de biblioteca, y su adaptación y buena formación
- Aprendemos de nuestros errores y de experiencias negativas
- Hemos recibido apoyo y reconocimiento de diferentes instancias en la institución
- Los usuarios expresan su satisfacción
- Nos sentimos orgullosos de ser de la UEx

### MISIÓN

Con este nuevo Plan Estratégico orientamos nuestra misión, como Biblioteca Universitaria, a tejer redes con la comunidad universitaria y su entorno social, compartiendo conocimiento y colaborando para ofrecer los espacios y servicios que mejor contribuyan a la docencia, el aprendizaje, la investigación, la transferencia y divulgación científica y la vida universitaria. Todo ello desde una gestión sostenible y socialmente responsable para, en definitiva, **contribuir** a que la Universidad de Extremadura cumpla con éxito su misión.





## RETOS DEL NUEVO PLAN

### **1. Reforzar el apoyo bibliotecario a la actividad docente y al aprendizaje**

Trabajando de forma más estrecha y colaborativa con el docente, la biblioteca tiene recorrido para potenciar el apoyo en los nuevos procesos de docencia, actuales y futuros.

### **2. Aportar herramientas y servicios en las distintas etapas de la actividad investigadora**

La creciente exigencia de actividad investigadora, y los cambios producidos en la misma por las tecnologías, hace que exista una demanda más fuerte de apoyo a la investigación por parte de la biblioteca; desde la ideación y diseño de los proyectos de investigación, hasta su publicación, transferencia y divulgación, fomentando la Ciencia Abierta.

### **3. Flexibilizar y adaptar espacios, recursos y actividades a las nuevas necesidades para convertir la biblioteca en un lugar de encuentro físico y virtual**

Los espacios bibliotecarios deben ser flexibles, acogedores y sociales: de bibliotecas para libros a bibliotecas para personas. Los espacios deben pensarse de manera integral, físicos y virtuales, para convertir las bibliotecas en entornos donde construir comunidad, facilitar la creatividad, el intercambio de experiencias y la socialización.

El espacio web tiene que ser también un entorno cómodo, claro y transitable.

### **4. Ayudar a la evolución de las capacidades, competencias y la organización del personal bibliotecario**

El Plan Estratégico es una buena oportunidad para hacer evolucionar las capacidades y la organización de todo el equipo BUEx, para adaptarse a las necesidades actuales y futuras. De igual modo, la organización estructural debe contribuir a este objetivo

### **5. Aumentar las alianzas de la biblioteca con otros colectivos, unidades e instituciones.**

Los objetivos anteriores son difícilmente alcanzables sin la cooperación y la colaboración con el PDI y con los otros servicios de la Universidad:

- Servicio de Publicaciones (edición en acceso abierto) para contribuir a la visibilidad de la producción científica de la UEx.
- Servicio de Informática para facilitar el intercambio de datos y suprimir trabajos duplicados.
- Con servicios de investigación, como el SGTRI (bibliografía científica, ORCID, bibliometría, producción científica, etc.)

Estos retos se complementan con el siguiente reto transversal adicional:

### **6. Conseguir una Biblioteca activa y visible dentro y fuera de la Universidad**

Este objetivo transversal a los anteriores ayudará a dar mayor visibilidad a nuestras funciones y servicios, mediante una mejora de la actividad de comunicación y márketing del servicio.

Para alcanzar los objetivos planteados, se demarcan **cuatro ámbitos de actuación, con objetivos y proyectos asociados:**

**Biblioteca EN**  
**(lugar de encuentro**  
**físico y virtual)**

**Biblioteca PARA**  
**(al servicio de la**  
**Comunidad Universitaria**  
**en el desarrollo de su**  
**actividad)**

**Biblioteca DESDE**  
**(conjunto de profesionales**  
**cualificados y visibles)**

**Biblioteca HACIA**  
**(activa y visible en la**  
**sociedad y en la**  
**profesión)**



- **OBJETIVO 1: Crear nuevos espacios de aprendizaje y estudio**

- **ACCIONES**

- Analizar y priorizar necesidades y demandas.
- Estudiar vías de ampliación de horarios.
- Proponer nuevos espacios en la universidad que puedan cubrir de manera sostenible la necesidad de horarios intensivos de apertura.
- Realizar propuestas novedosas y asequibles de revitalización y/o reutilización de espacios bibliotecarios o anexos.
- Habilitar el control y visibilidad de afluencias.
- Avanzar hacia un modelo eficaz de puntos de servicio.

- **OBJETIVO 2: Desarrollar una Política global de depósitos**

- **ACCIONES**

- Repensar el desplazamiento de la colección impresa a espacios o depósitos secundarios, dentro o fuera de la biblioteca, con la consecuente creación de nuevos espacios.
- Redactar una normativa de traslado de fondos a los almacenes comunes, de seguridad y de conservación de materiales.

**PROYECTO PILOTO 1**  
Diseño de dos propuestas novedosas y asequibles de revitalización y/o reutilización de espacios

- **OBJETIVO 3: Promocionar Colecciones en libre acceso**

- **ACCIONES**

- Estudio y propuesta de diferentes opciones de colocación de las colecciones que están integradas en salas de uso público.
- Promocionar la colección de libros-e desde las estanterías de la colección impresa.
- Revisar la colocación, ordenación y señalética de las obras en libre acceso para conseguir hacerla entendible y fomentar su uso.

- **OBJETIVO 4: Comunicar a través del espacio**

- **ACCIONES**

- Mejora integral de la señalética de las bibliotecas.
- Solicitar una auditoría por parte de la Unidad de Atención al Estudiante de la accesibilidad de los espacios bibliotecarios
- Adaptar el Manual de Mantenimiento de Edificios de UTOM a los espacios bibliotecarios
- Detección de puntos críticos de ruido en cada biblioteca y propuesta de mejoras

**PROYECTO PILOTO 2**  
Diseño de dos propuestas de promoción y ubicación de colección impresa

- **OBJETIVO 5: Potenciar la web como espacio**
  - **ACCIONES**
    - Auditoría y mejora del diseño y gestión de la actual página web
    - Revisión del catálogo online para aumentar su usabilidad y resultados
    - Mejora del diseño del Repositorio institucional

<b>INDICADORES</b>
Aumento del número de horas de apertura anual en la BUEx
Porcentaje de bibliotecas que han mejorado la señalética en libre acceso
Número de proyectos de reubicación/reordenación de fondos o colecciones finalizados
Número de mejoras realizadas sobre puntos críticos de ruido detectados





## Biblioteca PARA (al servicio de la Comunidad Universitaria en el desarrollo de su actividad)

- **OBJETIVO 1 Reforzar la comunicación y la colaboración con el PDI**
  - **ACCIONES**
    - Promocionar los contenidos electrónicos en las áreas de Ciencias Sociales y Humanidades mediante actividades formativas periódicas.
    - Explorar nuevas vías de colaboración con el SOFD, más allá del Plan Anual de Formación Docente.
- **OBJETIVO 2 Reforzar el apoyo bibliotecario a la actividad docente y al aprendizaje con una nueva oferta de recursos y actividades adaptados a los nuevos procesos de docencia**
  - **ACCIONES**
    - Apoyo a procesos específicos relacionados con la docencia, especialmente a los de gestión de contenidos, acceso a la información y otras actividades docentes...
    - Rediseñar el sistema de trabajo y difusión de la utilidad “Bibliografía recomendada”.
    - Conseguir la colaboración del PDI en proyectos de fomento de la lectura.
    - Trabajar en la detección de Recursos Educativos Abiertos que faciliten la creación de una colección sostenible para fines de aprendizaje.
    - Elaborar un estudio sobre la formación en competencias informacionales en la oferta formativa de la UEx para integrar nuestros cursos y materiales.
    - Retomar los contenidos formativos de la biblioteca en el Campus Virtual.
    - Explorar el Plan de Acción Tutorial y la colaboración con las Comisiones que lo diseñan para la inclusión en los mismos de contenidos impartidos por la biblioteca de manera sistemática y coordinada y con obtención de créditos ECTS.
- **OBJETIVO 3: Incorporar en el Nuevo Plan de Formación de Usuarios una sección para la formación para TFG/TFM**
  - **ACCIONES**
    - Calendarización, coordinación y supervisión de las acciones de formación por áreas temáticas.
    - Creación de equipos de formadores.
    - Diseñar un contenido común para estas acciones formativas.
    - Incluir la opción de cursos a demanda.
    - Solicitar la concesión de créditos por la realización de estos cursos.


**PROYECTO PILOTO 3**  
Diseño de una oferta de recursos y actividades para docencia en dos áreas de conocimiento distintas

- **OBJETIVO 4: Mejorar la bibliografía para estudiantes**
  - **ACCIONES**
    - Hacer una propuesta de colección electrónica básica para estudiantes, con asignación presupuestaria fija.
    - Proponer a los responsables universitarios una fórmula presupuestaria centralizada para la adquisición de bibliografía que incremente la actual partida con fondos procedentes de otros centros de gasto habitualmente destinados a este fin.
  
- **OBJETIVO 5: Aportar herramientas y servicios en las distintas etapas de la actividad investigadora**
  - **ACCIONES**
    - Reforzar el papel de la biblioteca en el ámbito de la investigación, especialmente mediante la oferta de cursos y otras actividades formativas.
    - Apoyo extenso a los procesos relacionados con el curriculum del investigador/a.
    - Apoyo extenso a los procesos relacionados con el posicionamiento institucional desde la oferta de servicios de bibliometría.
    - Asesoramiento al profesorado acceso abierto, ciencia abierta, gestión de datos de investigación, etc.
    - Colaboración con otros servicios de la Universidad, como el Servicio de Publicaciones, SGTRI o la Unidad de Cultura Científica para contribuir a la visibilidad de la producción científica de la UEx.
  
- **OBJETIVO 6 Acercar nuestros servicios también al PAS**
  - **ACCIONES**
    - Detección de necesidades de información y formación en competencias informacionales por parte del PAS.
    - Difusión de la colección electrónica, especialmente de aquellos recursos que puedan ser de utilidad en su desempeño profesional.
    - Difusión selectiva de actividades, servicios generales como préstamo y lectura para el ocio.
    - Creación de un servicio de Difusión selectiva de información para Responsables universitarios PAS.
    - Ofertar el Repositorio y otras herramientas para la preservación y divulgación de la producción documental de Unidades, Oficinas, Servicios... (p. ej. Memorias Anuales, Planes etc.)
  
- **OBJETIVO 7: Revisar los procesos de comunicación y captación de usuarios**
  - **ACCIONES**
    - Agilizar y automatizar los medios de comunicación con los usuarios
    - Asegurar la comunicación sencilla y directa con herramientas tipo whatsapp.
    - Detectar colectivos receptores de comunicación (profesorado, servicio de formación, consejo de alumnos) y sistematizar nuestra comunicación con ellos.
    - Organizar actividades diferentes y novedosas en las bibliotecas para atraer a los usuarios, preferentemente desde la participación e implicación de distintos colectivos universitarios.

**PROYECTO PILOTO 4**  
 Diseño de un proyecto de dinamización, atracción y fidelización de usuarios estudiantes en dos bibliotecas de diferentes características

#### INDICADORES

Número de acciones formativas para TFG realizadas
Número de acciones formativas y divulgativas para PDI realizadas
Número de PAS inscritos en DSI
Número de investigadores asistentes a las actividades propuestas por la biblioteca
Porcentaje del presupuesto destinado a la colección electrónica para estudiantes



## BIBLIOTECA DESDE (conjunto de profesionales cualificados y visibles)

- **OBJETIVO 1: Trabajar en las capacidades del equipo**

- **ACCIONES**

- Preparación de un Plan de Formación en Competencias profesionales a partir de un estudio del actual documento de perfil competencias publicado en 2017, que incluya necesariamente y al menos acciones en formación de formadores y competencias tecnológicas.
- Reforzar la visión de los profesionales de la biblioteca como expertos a partir de su visibilidad en la web y en los espacios bibliotecarios.
- Apoyar la movilidad de los profesionales en distintas convocatorias nacionales o internacionales.

PROYECTO PILOTO 5  
Mejora de los flujos de información y tareas de los procesos clave (Mapa de Procesos)

- **OBJETIVO 2: Proponer formas organizativas que potencien el trabajo colaborativo y la evolución de las tareas en base a talentos y capacidades**

- **ACCIONES**

- Revisión de la estructura del Servicio.
- Proponer la promoción y oferta de plazas.
- Revisión de los flujos de trabajo para la consecución de una mayor eficacia de procesos y poder conseguir la introducción de servicios innovadores.

- **OBJETIVO 3: Promover la comunicación y participación**

- **ACCIONES**

- Confeccionar un calendario anual de reuniones a distintos niveles con un responsable de su celebración y seguimiento.
- Realizar un diagnóstico de las actuales herramientas de comunicación-difusión- disponibles en SBUEX y de su uso para su fomento –evolución-adaptación.
- Estudiar la puesta en marcha de un chat interno.
- Elaborar propuestas de actuaciones para reforzar el sentido de pertenencia al Servicio y a la Universidad.
- Relanzar la actividad del Consejo Asesor y de la Comisión Técnica.

PROYECTO PILOTO 6  
Diseño y puesta en marcha de un Boletín informativo electrónico interno

### INDICADORES

Nº de acciones formativas en formación de formadores y competencias tecnológicas.

Nº de reuniones/áreas de trabajo





## OBJETIVO 1: Visibilidad

### ACCIONES

- Reforzar las acciones para la creación de una biblioteca digital científica y patrimonial de Extremadura.
- Fomentar la celebración de foros y encuentros con otros profesionales de la región o regiones cercanas, con especial colaboración con el Sistema Bibliotecario Extremeño y con la Facultad de CC. de la Documentación y la Comunicación.
- Abrir a la ciudadanía las diferentes actividades de las bibliotecas como: clubs de lectura, presentación de libros, exposiciones, conciertos, charlas.
- Situar la biblioteca en Google my business

## OBJETIVO 2: Potenciar las relaciones y alianzas

### ACCIONES

- Potenciar la actividad de comunicación y marketing del Servicio fuera de la audiencia universitaria.
- Aumentar las alianzas de la biblioteca con otros colectivos, unidades e instituciones. Repasar el actual cuadro de alianzas. Visibilizar esta faceta.
- Mantener la presencia de la BUEx en ámbitos de cooperación bibliotecaria como REBIUN, G9, CA Extremadura ...
- Diseñar una política de servicios y comunicación con antiguos miembros de la comunidad universitaria: jubilados, alumni .... y con preuniversitarios.
- Pensar en acciones concretas que pudieran financiarse vía mecenazgo

**PROYECTO 7**  
Diseño de un Plan de acercamiento de la biblioteca universitaria a la población preuniversitaria

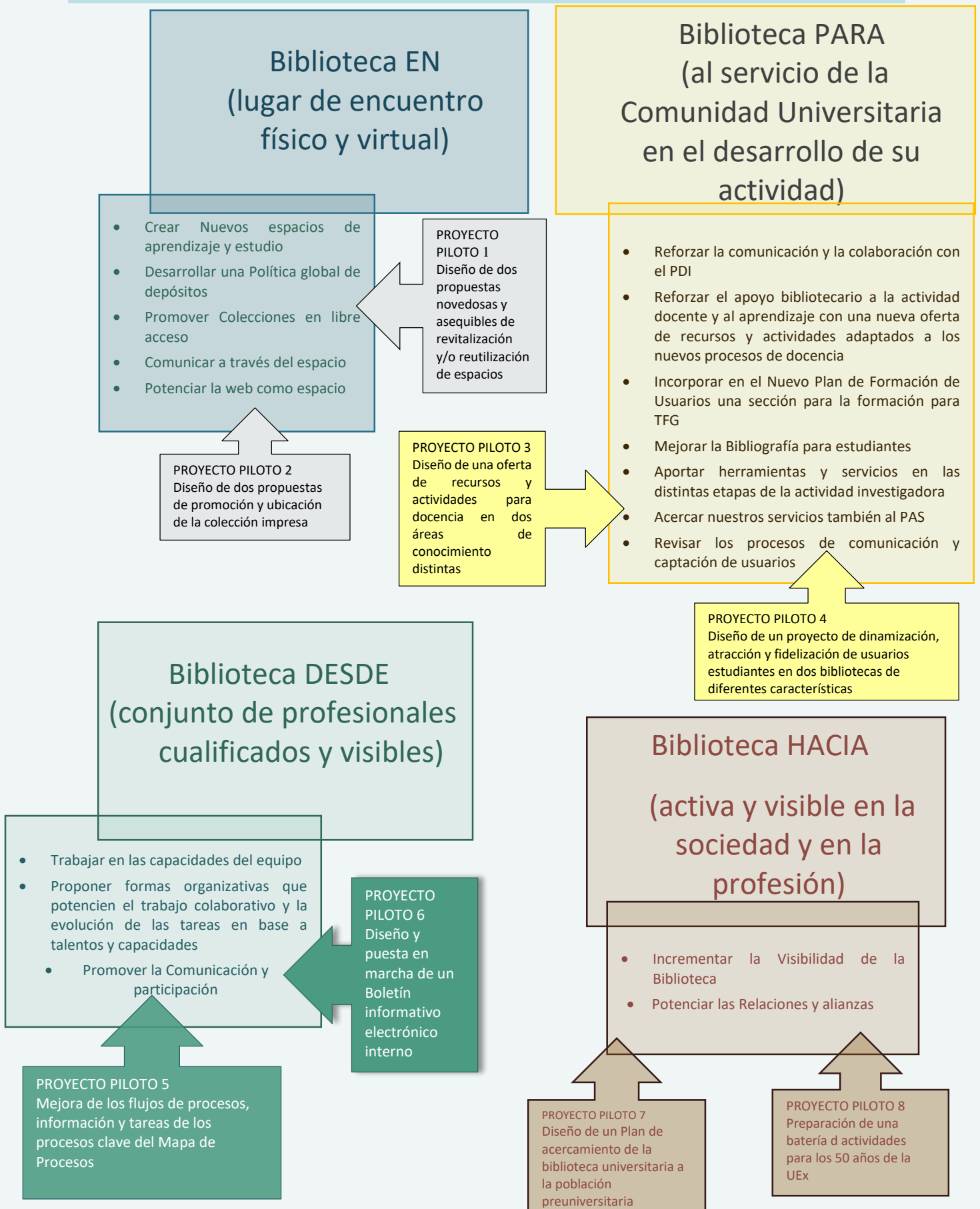
**PROYECTO 8**  
Preparación de una batería de actividades para los 50 años de la UEx

### INDICADORES

Número de actividades ofertadas

Número de encuentros con otras bibliotecas o profesionales promovidos por la BUEx

## MAPA DEL PLAN



## IMPLANTACIÓN, DIFUSIÓN Y SEGUIMIENTO



Para dar respuesta a los retos planteados en la introducción, el Plan recoge cuatro ámbitos de actuación, con 17 objetivos clave y 8 proyectos piloto.

Para la implantación del Plan, **se constituirá un equipo dinamizador transversal y ocho equipos de proyectos** que trabajarán en ámbitos diferentes en colaboración con las UUTT y bibliotecas del SBUEx, coordinados por **una persona de enlace**.

De acuerdo con la visión y las buenas experiencias previas del Servicio de Biblioteca UEX, los equipos de proyectos estarán formados por personas de diferentes perfiles y bibliotecas, y contarán con el apoyo del equipo de dirección del Servicio

Una vez presentado este Plan a todo el Servicio en sesión pública, se difundirá en la página web del Servicio y redes sociales.

El equipo de dirección del servicio organizará **una sesión anual de seguimiento de avance y perspectivas del Plan Estratégico** junto con los miembros de los equipos de proyectos y los jefes UUTT, en la que **se establecerán las acciones a implantar en el ciclo anual** constituyentes de la planificación operativa, con independencia de cuantas reuniones se consideren necesarias para el adecuado desarrollo de las acciones propuestas.



## Anexo I: Proceso de elaboración y participantes

El proceso de planificación arrancó una Reunión inicial equipo de dirección de la Biblioteca con los consultores/facilitadores en el mes de marzo de 2018.

Posteriormente, en abril, se realizaron dos sesiones participativas de Formación-Acción en Badajoz y Cáceres con el conjunto del equipo de la Biblioteca UEX, consistentes en:

- practicar con nuevas metodologías de trabajo en equipo
- poner en común buenas experiencias de trabajo en la BUEX
- construir la visión de futuro de la BUEX
- realizar una autoevaluación para extraer los temas clave para los próximos años.

Como resultado de esas sesiones, se crearon "Grupos de Exploración" con personal de la Biblioteca, para profundización en los siguientes temas:

- SERVICIOS A LOS DIFERENTES TIPOS DE USUARIOS

- Esther Cano
- Teresa Galán
- Belén Gómez
- Mamen Martín



- Marta Martín
- Cecilia Martín
- Antonio Rodríguez

- ESPACIOS Y ACTIVIDADES

- Manuel Carbonero
- Juanjo Mendoza
- Rosa María Portillo
- Charo Rey

- Isabel Rubio
- Josefina Serván
- Elena Tranque
- María Valverde

- VISIBILIDAD

- Anun Gutiérrez
- Estefanía Díaz
- María José Alvarado
- Alberto Gómez

- Elsa Mohedas
- Maribel Gaspar
- Marta Paz de la Fuente Muñoz



- TRABAJO COLABORATIVO, PROCESOS EFICIENTES Y ESTRUCTURA

- Marisol Gordillo
- Pilar Peña
- Isidro González
- Ignacio López

- María Eugenia de Gabriel
- Esperanza Rodríguez-Viñals
- Juan Carlos Arroyo

Estos grupos estuvieron trabajando aproximadamente tres meses con diferentes metodologías, incluyendo las entrevistas a diversos usuarios y el benchmarking de numerosas bibliotecas universitarias para elaborar, cada uno de ellos, un informe con propuestas. Estos trabajos se presentaron en una sesión participativa de puesta en común con la asistencia de todos los miembros de grupos y las jefes de UUTT, sesión a la que siguió otra más de reflexión estratégica para proponer y priorizar los ejes del Plan.



Toda la documentación generada por estos grupos se encuentra disponible en la intranet del Servicio.



Una vez recogidas las propuestas junto con el resumen de proceso presentado por los consultores, la Dirección del Servicio redactó un primer borrador para su revisión y mejora por parte del equipo de dirección.

Redactado el primer documento del Plan, se pasó para su revisión y comentarios a las jefaturas de Unidad y grupos de exploración, posteriormente se realizó una nueva sesión conjunta de revisión y se generó el documento final, que se presentó al Vicerrector y, ya como

definitivo, a todo el Servicio en sesión pública.



## Anexo II: Ejemplo de recopilación de encuestas a usuarios: Biblioteca Central de Cáceres

### 3 PDI: FACULTAD DE FACULTAD DE FORMACION DEL PROFESORADO

#### PERCEPCIONES.

1. Cartelería que ni se ve ni se lee
2. Concepto de mostrador muy antiguo
3. Distancia con el usuario
4. Espacios poco aprovechados
5. Exposiciones, mejorar las redes sociales (falta visibilidad) (una sola persona es poco), que la biblioteca salga a los centros, es lo que dinamiza
6. Falta visibilidad en redes
7. **Faltan zonas de descanso cómodas: con sillones...**
8. **Gente sentada en suelo, en vez de zonas de descanso**
9. Importancia de tener recursos a mano
10. No indicadas las funciones
11. No nos reconocen como "referentes"
12. **No sabe dónde están servicios wc**
13. **No saben con quién contactar para organizar eventos**
14. Puertas cerradas, da "apuro" entrar
15. Quieren ver y ojear los libros
16. **Recurren a su centro para "hacer facultad"**
17. Se desconoce la planta de arriba
18. **Servicios cerrados por la tarde**

#### ASPIRACIONES

1. **Actividad cultural**
2. Buscar **sencillez** en procesos
3. Conocer para poder derivar
4. **Dividir** halls en pequeñas salas
5. Espacios para poder trabajar con medios audiovisuales
6. Información a inicio de curso ofreciendo aulas para docentes
7. Más comunicación
8. Menos oscurantismo
9. Presentaciones de libros no literarios sino de investigación.
10. Repetición de correos por perfiles con ofrecimientos
11. Uso de infografías y actualización de imagen

#### CITAS "MEMORABLES"

*Biblioteca como fuente de aprendizaje  
Biblioteca como fuente de recursos  
Cambio de perspectiva del silencio al movimiento  
Con tu silencio NO se aprende mejor  
Hacer campus, hacer biblioteca*

#### CUESTIONES QUE RESALTAR

1. Invisibilidad
2. Incomodidad
3. Poca disponibilidad
4. Renovar relación con la biblioteca
5. Renovar imagen física y virtual

### 2 BECARIOS DE INVESTIGACIÓN: FACULTAD DE FORMACION DE PROFESORADO

#### PERCEPCIONES

1. **Barreras físicas y humanas**
2. Espacio frío y severo
3. **Falta color**
4. **Falta de mobiliario** para café, o descanso, esto impulsa a salirse a la calle
5. Hall punto de encuentro, pero problemas de ruido en la sala
6. Pobre Información en redes y correo
7. Puertas y entradas no accesibles

#### ASPIRACIONES

1. "Corner" para cargar móvil o portátil mientras descansas, tomar café, mobiliario cómodo tipo sofá
2. Decorar con murales, dibujos, literatura
3. **Espacios abiertos a la creación** y el emprendimiento sin necesidad de ser de uso específico para un perfil.
4. Espacios abiertos y dinámicos de usos múltiples (clase de yoga, cine...)
5. Espacios amplios destinados a agrupamiento del alumnado (juegos, entretenimiento, alumnos trabajando juntos, distendida...)
6. Espacios de creación diáfanos con un par de ordenadores, pizarras blancas, pufs, mesas redondas y **completamente expuestas con paredes de cristal.**
7. Espacios muy diferenciados de las salas de trabajo, incluso con servicio de comida
8. Futuro: espacios comunes de colaboración y creación de conocimiento
9. Más espacio para hall y exposiciones
10. **Mesas de sala con pizarra blanca borrrable**
11. Nuevos espacios para estudiantes del siglo XXI: rincones temáticos: el Rincón del Booktuber, el Rincón Interactivo, con recursos digitales con e-books o libros interactivos (Anatomía humana y animal, Historia, Geografía, etc.); el Rincón de Realidad X, con gafas de Realidad Virtual para acceder a ciertos contenidos de una manera más visual... etc
12. Puertas automáticas
13. **Puntos de encuentro** de estudiantes
14. Reducir la conserjería
15. **Salas para TFG**, con un televisor, pantallas palanas

#### CITAS "MEMORABLES"

*Nuevos espacios para intereses y necesidades de estudiantes del siglo XXI  
Llenar la cultura con más cultura*

#### CUESTIONES QUE RESALTAR

1. Socializar
2. Punto de encuentro
3. Dinamizar
4. Espacios atractivos para los alumnos
5. Diversificar actividades

6 PDI : FACULTAD DE FILOSOFÍA Y LETRAS

PERCEPCIONES.	ASPIRACIONES	CITAS "MEMORABLES"
<p><u>Espacio Común</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Cambiar la decoración</b>, modificar espacios, muy desangelados Colocar paneles y decorar pasillos</li> <li>2. Confusión de la ubicación del préstamo interbibliotecario e intercentros: señalizar</li> <li>3. Esquinas muertas en zonas comunes</li> <li>4. Falta señalización: despachos, WC...</li> <li>5. <b>Falta un escáner o una fotocopia</b></li> <li>6. Hacer exposiciones por toda la biblioteca, 2º piso...</li> <li>7. Hall, desaprovechado, habilitar rincón como zona de congresos en salón de actos, crear una separación, mesa recepción...</li> <li>8. <b>Lo que se hace no llega</b>: cartelerías, infografías, mejora cartelería</li> <li>9. No hacer exposiciones en hall (obstáculo), se podrían hacer en el salón de actos, no llega la información, Espacio expositivo un poco cutre, habilitar una sala para exposiciones, como el salón de actos, o el segundo vestíbulo, etc.</li> <li>10. No se conoce la 2ª planta de la biblioteca. Hacer más accesible despacho de documentación o bajarlo con los demás</li> <li>11. Retirar los archivos de papel de toda planta baja, aprovechar esta esquina en hall para otro uso vinculado al salón de actos (maquina café) etc.</li> </ol> <p><u>Salón de actos:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Cambiar colocación de la pantalla, cambiar su disposición (ahora detrás del conferenciante), hay que bajar de la tarima para dar la conferencia.; posibilidad de catering para congreso, hacer el café dentro</li> <li>2. <b>Cambiar disposición de los elementos</b> Mal distribuido, no es cómodo, sensación de estrechez. Incómoda la disposición del ordenador</li> <li>3. Doble proyección hacia público o tribunal, recolocar cañón</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Atención más personalizada</li> <li>2. Automatizar préstamo</li> <li>3. Cabina investigación: ubicadas en la propia sala, al fondo, con los materiales y los libros de la sala, interesante para tercer ciclo o estancias temporales de investigadores</li> <li>4. Carteles sobre consumo eléctrico y otras informaciones ecológicas</li> <li>5. Concurso de tweets, microrrelatos, nombre para la biblioteca, Grafiti, luego publicados por SPUEx). Microconferencias, exposiciones...</li> <li>6. Contactar con los coordinadores de grado: <b>la biblioteca como mediadora</b> y organizar actividades necesarias</li> <li>7. Debería haber una sala para investigadores, profesores, doctorandos...</li> <li>8. Desacralizar, <b>No santuario</b></li> <li>9. Exposiciones de piezas relevantes e itinerante en espacios más amplios</li> <li>10. <b>Expurgo transparente</b>, y con respeto a los libros, Conservar siempre al menos dos ejemplares de cada título, al menos en las de letras, <b>pasar siempre el filtro de los profesionales</b>, Proponer la venta de libros descatalogados o expurgados: Tirar libros último recurso</li> <li>11. Falta de información y conexión con centros para ofrecer servicios</li> <li>12. Focalizar la estrategia de apoyo a 3er ciclo e investigación</li> <li>13. <b>Fomentar actividades culturales en campus: falta</b> de actividades relacionadas con la lectura, ciclos de lecturas literarias, muchos escritores vendrían gratis, Centro multidisciplinar. Más actividad literaria, invitar escritores a dar charlas etc. Conferencias de docentes etc. <b>Hacer pedagogía (efeméride...)</b> La biblioteca debe hacer "elogio del libro y la lectura" todos los días</li> <li>14. <b>Fondo antiguo:</b> Facilitar la investigación</li> <li>15. <b>Ganar más espacio</b> en sala</li> <li>16. Habilitar zona para masteres on line y exámenes on line y uso camus virtual</li> </ol>	<p><i>No se conoce todo lo que la Biblioteca puede dar Hay que buscar el modo de llegar a los usuarios Debemos orientar los servicios al investigador Hay que cambiar el espíritu de los espacios, cambiar el sentido de lo sagrado Separar lo importante de lo accesorio Pequeños cambios de crean tendencias</i></p>
<ol style="list-style-type: none"> <li>4. Es muy rígido</li> <li>5. Falta luz natural</li> <li>6. Preparar mobiliario al fondo del salón de para exponer, material congreso, catering...etc.</li> <li>7. Quitar centro de flores del salón de actos</li> <li>8. <b>Tipo tren, empasillado poco amigable,</b></li> </ol> <p><u>Hemeroteca</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Desaprovechada la 2ª planta</li> <li>2. <b>La hemeroteca y nuestro fondo histórico de los mejores de España</b></li> <li>3. <b>Abriarla a investigadores, darla a conocer, desconocimiento</b> de sus posibilidades</li> <li>4. Mesas de abajo poco recogidas, no son para trabajar, sólo consultar</li> <li>5. Usar para fin de master los periódicos que están en fondo antiguo</li> </ol> <p><u>Sala de lectura</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Deterioro de los libros por mal uso de persiana en las ventanas, la luz los está deteriorando</li> <li>2. <b>Mostrador de préstamo</b> espacio muy grande, Crea barrera, crea distancia pocos puestos, doble fila de atención, barrera que intimida y crea distancia</li> <li>3. Humedades zona de historia</li> <li>4. Estanterías con poco espacio interno en algunos módulos</li> <li>5. Dificultad de signaturas (ordenación)</li> <li>6. Poco luminosa</li> <li>7. Penalizaciones por retraso que agobian al alumno, evita dar la cara, mejor buzones de autodevolución.</li> <li>8. <b>Mejorar señalización de la sala de lectura</b></li> <li>9. Libros en sala muy apretados y no se puede acceder a otros de los depósitos</li> <li>10. Libros que no se van a consultar y están en sala , frente a otros</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>17. Hacer un laboratorio docente</li> <li>18. Hacer un proyecto para reformar campus y plaza Erasmus más humana</li> <li>19. <b>Hemeroteca</b>, habilitar espacio para prensa antigua o material frágil o especial que hay que proteger <b>Sala de trabajo (común) para investigadores, visitantes (2ª planta hemeroteca)</b></li> <li>20. Implicar a los profesionales de 1er nivel de los centros</li> <li>21. Importante la retro catalogación, no dejarla</li> <li>22. Jornadas de puertas abiertas, bien publicitadas a principios de curso (uso de la biblioteca, TFG, estudios de grado...)</li> <li>23. Jubilados de la UEX: deben tener acceso a la biblioteca</li> <li>24. La biblioteca referente en áreas determinadas que atraigan investigadores</li> <li>25. Modelo nórdico de decoración y comodidad, modernizar imagen</li> <li>26. Modificar estructura de btca. para adaptarla al siglo XXI (dinamización, imagen pública...)</li> <li>27. <b>Puertas abierta</b>, Quitar la idea de despacho, de barrera</li> <li>28. Sala común para descanso y café como zona de socialización, acogedor y para compartir</li> <li>29. Sala de trabajo en grupo Aula polivalente que es también zona de estar (para todo tipo de usos y dotada electrónicamente)</li> <li>30. Sala polivalente con mobiliario flexible, y con cristaleras y dotada con todos los medios, como la de F y L</li> <li>31. Utilizar el móvil para scannear</li> <li>32. Ventanita en le puertas laterales de entrada y salida (de madera)</li> <li>33. Zona de biblioteca verde: espacio mejor gestionado</li> </ol>	<p><b>CUESTIONES QUE RESALTAR</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Los jóvenes son público, no lectores</b></li> <li>2. <b>Fondo muy bien valorado</b></li> <li>3. <b>Este profesorado reclama más participación, desea ser oído en algunas cuestiones técnicas y procesos</b></li> </ol>
<ol style="list-style-type: none"> <li>11. Libros descolocados y dificultad para buscarlos</li> <li>12. Luz artificial e insuficiente</li> <li>13. Pocos pupitres con luces individuales</li> <li>14. Mucho gasto de luz</li> <li>15. Cartelería mejorable</li> <li>16. Separación de la sala de lectura los módulos</li> <li>17. Necesidad de que las fuentes textuales estén en la sala</li> <li>18. Quitar la rampa, añadir galería con entreplanta metálica</li> <li>19. <b>Faltan zonas de descanso en sala</b></li> </ol> <p><u>Depósitos:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Importancia de los depósitos</b> Los investigadores deben tener acceso directo a los fondos o depósitos para descubrir fuentes.</li> <li>2. <b>Hablar con profesores para criterios de fondos en depósitos</b></li> </ol>		

## 5 ALUMNOS (GRADO Y MÁSTER) : FACULTAD DE FILOSOFÍA Y LETRAS

PERCEPCIONES	ASPIRACIONES	CITAS "MEMORABLES"
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Ante algún problema se dirigen a Préstamo, antes que a Usuarios</b></li> <li>2. Bandas magnéticas fáciles de quitar (robos)</li> <li>3. Comedores y salas de trabajo: No sabían que existían, tardan en enterarse, mala información</li> <li>4. Decoración triste</li> <li>5. Demanda de más cubículos en sala</li> <li>6. <b>Informados por sus profesores más que por la propia biblioteca</b></li> <li>7. Los carteles ni se ven</li> <li>8. Les gusta usar el fondo y tenerlo cerca</li> <li>9. No necesarios buzones de auto devolución, poco fiable</li> <li>10. No saben dónde está el P.I. (no sabía que existía, tarda en enterarse: boca a boca)</li> <li>11. No saben si se pueden reservar espacios y cómo</li> <li>12. <b>Personal de despachos invisible, no los necesitan</b></li> <li>13. Pocas zonas de descanso, poco mobiliario</li> <li>14. Poco espacio en la zona cercana a la columna, cerca de la puerta</li> <li>15. Poco préstamo para tanto usuario</li> <li>16. Sala grupo (ruido ,hasta 3 grupos distintos) No sabes cuánta gente hay en cada reserva</li> <li>17. Sala poco cuidada, goteras, ruido de puertas, corrientes, mal aislada del ruido</li> <li>18. Se usa el "rincón de lectura" como área de relax</li> <li>19. Uso de ordenadores de sala: carteles con normativa de uso y obligación de cierre de sesiones.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Compartimentar</b> espacios y aislar zonas</li> <li>2. Crear o habilitar salas de trabajo para ensayar TFG y TFM (con pantalla)</li> <li>3. <b>Descansar</b> dentro de la propia biblioteca, sin tener que salir a la calle</li> <li>4. Más información de todo</li> <li>5. Mejorar el sistema de reservas de sala de grupos e informar de con cuánta gente lo vas a compartir</li> <li>6. <b>Modernizar</b> información de los carteles (memes...)</li> <li>7. Necesidad de espacios expositivos más participativos y libres para alumnos</li> <li>8. Necesidad de zonas de silencio intermedio</li> </ol>	<p><i>La biblioteca como un iceberg Una imagen mejor que un texto</i></p>
		<p style="text-align: center;"><b>CUESTIONES QUE RESALTAR</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Desconfianza</b></li> <li>2. <b>Espacios poco cuidados y atractivos</b></li> <li>3. <b>Invisibilidad</b></li> <li>4. <b>Desinformación</b></li> <li>5. <b>Usuario más autónomos</b></li> </ol>

## 2 PDI : ESCUELA POLITÉCNICA

PERCEPCIONES.	ASPIRACIONES	CITAS "MEMORABLES"
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Cada vez se usa menos bibliografía en papel</li> <li>2. Comedor mal señalizado</li> <li>3. Directorio mal situado y poco desarrollado</li> <li>4. Espacios comunitarios muy amplios, sin aprovechar, son sólo zonas de transición</li> <li>5. Espacios excesivamente amplios e impersonales</li> <li>6. Facilidad de aparcar como atractivo</li> <li>7. Frialdad de los espacios</li> <li>8. Gabinetes de investigación: buena idea por la falta de espacios en centros pero aísla del resto de equipo de trabajo.</li> <li>9. Hall sobrecargado</li> <li>10. Pasillos inhóspitos</li> <li>11. <b>Intentar conectar con alumnos cada vez más lejanos</b></li> <li>12. <b>La biblioteca desconectada de los centros</b></li> <li>13. Mundo más visual</li> <li>14. Muy buena para opositores por horario</li> <li>15. No se conoce la planta de arriba</li> <li>16. No se conoce ni se usa la biblioteca por usuarios de Politécnica, poco uso de libros al apartarlos del centro (tanto profesores como alumnos)</li> <li>17. <b>Pérdida de conexión con los alumnos</b></li> <li>18. Peso de las puertas: ruido</li> <li>19. Plaza Erasmus exterior tan inhóspita</li> <li>20. Tienen que cobrar vida los espacios</li> <li>21. Zonas de descanso escasas</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Agradecer las críticas como fuente de mejora</li> <li>2. Crear una aplicación para reserva de espacios</li> <li>3. Aprovechar halls para exposiciones</li> <li>4. <b>Asientos móviles para grupos en salón de actos puestos dispuestos para interacción)</b></li> <li>5. <b>Bancos y mesas para trabajar por toda la biblioteca y en pasillos...</b></li> <li>6. Biblioteca verde y social (Proyecto smartpolitech): ecológico, ahorro de energía, buscar la biblioteca verde</li> <li>7. Cibersala, mesas de estudio y trabajo en grupo como en su centro, Poli.</li> <li>8. <b>Crear directorio electrónico con funciones (Punto de Información Electrónico)</b></li> <li>9. <b>Crear zonas para trabajar en campus virtual</b></li> <li>10. <b>Espacios para coworking, abiertos, paneles para "separar poquito" (ver y ser visto) (reuniones informales alumno/empresa, asientos para descansar/trabajar...)</b></li> <li>11. Exposiciones en la misma sala de lectura</li> <li>12. <i>Fabelab</i>, colaboración con centros para diseño de tecnologías</li> <li>13. <b>Fomentar lo visual y la calidez</b></li> <li>14. La biblioteca no servicio anexo, debe ser el "core" de la universidad</li> <li>15. Los millenials... muy participativos: mejora permanente en comunicación con usuarios...</li> <li>16. Moverse en redes sociales (crear comunidad virtual, blog... todo online)</li> <li>17. Música ambiental en zonas comunes</li> <li>18. Crear comisión o grupo de trabajo de colaboración entre centros y btca para detectar necesidades y colaboración (con alumnos, Profes...)</li> <li>19. Renovar los expositores</li> <li>20. Replanteamiento general de todo el servicio</li> <li>21. Usos institucionales, comidas, entrega de premios, catering</li> </ol>	<p><i>Reinventar el concepto de Biblioteca La biblioteca, un producto que debe crearse nuevo Biblioteca orientada al mundo millenial</i></p>
		<p style="text-align: center;"><b>CUESTIONES QUE RESALTAR</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Renovar la conexión con este centro que se ha perdido</b></li> <li>2. <b>Buscar la conexión con usuarios muy tecnologicados</b></li> </ol>

## BIBLIOGRAFÍA

- ACRL RESEARCH PLANNING AND REVIEW COMMITTEE, . 2016 top trends in academic libraries: A review of the trends and issues affecting academic libraries in higher education. **College & Research Libraries News**, [S.l.], v. 77, n. 6, p. 274-281, june 2016. ISSN 2150-6698. Available at: <<https://crln.acrl.org/index.php/crlnews/article/view/9505/10798>>. Date accessed: 01 apr. 2019. doi:<https://doi.org/10.5860/crln.77.6.9505>.
- Adams Becker, S.; Cummins, M.; Davis, A.; Freeman, A.; Giesinger Hall, C.; Ananthanarayanan, V.; Langley, K.; Wolfson, N. (2017). *NMC Horizon Report: 2017 Library Edition*. Austin, Texas: The New Media Consortium. 2017, traducido al español por la Biblioteca de la Universitat Oberta de Catalunya
- Gallo León, José Pablo. (2018). Los cuatro espacios: un modelo para la organización física de la biblioteca. Anuario ThinkEPI, vol.12, pp. 104-112
- González-Fernández-Villavicencio, Nieves (2017). “Espacios físicos de la biblioteca universitaria en el nuevo ecosistema de aprendizaje”. Anuario ThinkEPI, v. 11, pp. 109-118. <https://doi.org/10.3145/thinkepi.2017>.
- Prospectiva 2020: las diez áreas que más van a cambiar en nuestras bibliotecas en los próximos años. (2013) Grupo estratégico para el estudio de Prospectiva sobre Bibliotecas en el Nuevo entorno Informacional y social. Madrid: Consejo Bibliotecaria. Disponible en : <http://www.mcu.es/bibliotecas/docs/MC/ConsejoCb/GrupoTrabajo/>
- GEWatson, Les. (2017). El diseño de la biblioteca universitaria del siglo XXI: ideas y tendencias. Bid: Textos universitaris de biblioteconomía i documentació, 38. Disponible en : <http://bid.ub.edu/es/38/watson.htm>
- IFLA TrendReport: <https://trends.ifla.org/> Update 2018